

記入例：【職員】地域のきずな登録申込書

裏面あり

対象①：異動前の園や学校から、きずなメールを受信していた方

対象②：新任や市外からの異動などで、地域のきずなサービスへの初期登録を完了した方
(登録完了通知メールが届いた方)

大船渡

園 ・ 小学校 ・ 中学校

記入日： 20XX年 XX月 XX日

●事前にスマホ等で地域のきずなサービスへの初期登録をお願いします。(※加入方法は別紙参照。)

●申込書の記入については、別資料「記入例：【職員】地域のきずな登録申込書」を参照して下さい。

※

■該当する項目にチェックを入れて下さい。

市内での異動の場合はこちらにチェックを入れ異動前と後の園学校名をご記入ください。

新任、または市外からの異動

市内での異動

異動前： _____ 園・学校 → 異動後： _____ 園・学校

登録メールアドレスのアドレス変更を希望する

- ・ パスワード
- ・ 秘密の質問

記入不要です。

※変更したいときのみ記入してください。

■職員情報 (必須項目) ※地域のきずなへの登録情報を記入して下さい。

※

・園や学校から配信メールが届いていたアドレス
・初期登録の際に登録したアドレス

いずれかをご記入下さい。

フリガナ	オオフナ タロウ	性別	<input checked="" type="radio"/> 男 ・ 女
氏名	大船 太郎		
生年月日	西暦 19XX 年 XX 月 XX 日		
T E L	000-XXXX-XXX		
フリガナ	エックス エックス ハイフン 123 @ イー エックス エー エム ビー エル イー ドット シー オー エム		
登録メールアドレス	XX-123@example.com		

ご記入内容等に不備がある場合には、ヘルプデスクよりお電話をさせていただく場合がございます。何卒ご容赦くださいませ。

対象：ヘルプデスクによる代行登録をご希望される方
※必ず事前に迷惑メールフィルタを解除してください。

大船渡

園・小学校・中学校

記入日： 20XX年 XX月 XX日

- 事前にスマホ等で地域のきずなサービスへの初期登録をお願いします。（※加入方法は別紙参照。）
- 申込書の記入については、別資料「記入例：【職員】地域のきずな登録申込書」を参照して下さい。

■該当する項目にチェックを入れて下さい。

新任、または市外からの異動

市内での異動

異動前： 園・学校 → 異動後： 園・学校

登録メールアドレスのアドレス変更を希望する

※

・パスワード
・秘密の質問

この2つを記載していただかないとヘルプデスクによる代行登録ができません。
必ずご記載下さい。

地域のきずなヘルプデスクによる、代行登録を希望する

(1) パスワード ※6~12文字の英数のみで新たにご自分で作成して下さい。記号は不可です。

フリガナ	77オー オーエフユーエヌエー
パスワード	77oofunA

(2) 秘密の質問 ※5つの内いずれか1つの質問を○で囲み、答えを記入して下さい。

①母または父の旧姓は？	②運転免許証番号の下5桁は？	答え 岩手
③初恋の人の名前は？	④卒業した小学校の名前は？	
⑤出身地名は？		

■職員情報（必須項目） ※地域のきずなへの登録情報を記入して下さい。

フリガナ	オオフナ タロウ	性別	男・女
氏名	大船 太郎		
生年月日	西暦 19XX年 XX月 XX日		
TEL	000-XXXX-XXX		
フリガナ	エックス エックス ハイフン 123 @ イー エックス エー エム ビー エル イー ドット シー オー エム		
登録メールアドレス	XX-123@example.com		

※

迷惑メールフィルタ設定の解除のお願い

解除しない場合は、メールが届きません。

ご記入内容等に不備がある場合には、ヘルプデスクよりお電話をさせていただく場合がございます。何卒ご容赦くださいませ。